

Программа: Professional Personal Skills

**Бизнес - процессы и планирование/
Business processes and planning**

ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА

**«Когда бизнес только запущен, все выглядит неплохо.
Но нужно уметь планировать и на завтра, и на послезавтра.»
Марк Стивенс**

Данный курс знакомит с теоретическими и практическими основами процессной системы управления. Основами бизнес – планирования. Слушатели курса ознакомятся с организацией управления бизнес-процессами посредством регламентов, с анализом исполнения показателей процесса, с анализом причин отклонения от нормального хода процесса и выполнении корректирующих действий, с моделями совершенствования бизнес-процессов через оптимизацию и реинжиниринг.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСА

- приобрести практические навыки моделирования, выделения ключевых процессов; постановки, декомпозиции, и оптимизации бизнес-процессов;
- рассмотреть инструменты организации процессного управления в компании;
- получить комплексное представление об операционном планировании;
- приобрести знания о том, как правильно проектировать организационную структуру компании и определять ключевые показатели эффективности.

Программа курса

№	Содержание
1	Введение в курс. Ключевые понятия бизнес-процессов и бизнес-планирования. Виды бизнес-процессов и их взаимодействие в организационной структуре. Анализ бизнес-процессов (основные, обеспечивающие, управленческие).
2	Виды деятельности компании (операционная, проектная). Правила взаимодействия видов деятельности для контроля качества бизнес-процессов. Методики оценки эффективности бизнес-процессов. Определение входов и выходов бизнес-процессов с другими отделами.
3	Операционные бизнес-процессы. Модель стратегических бизнес-процессов. Организация контроля ключевых показателей. Планирование и контроль протекания процессов.
4	Основные бизнес-процессы. Критерии выделения основных бизнес процессов. Основные бизнес-процессы и их показатели для производственного предприятия. Основные бизнес-процессы и показатели для коммерческой организации.

5	<p>Вспомогательные бизнес-процессы. Особенности вспомогательных бизнес-процессов. Направления оптимизации. Пути снижения стоимости бизнес-процесса.</p>
6	<p>Принципы управления бизнес-процессами. Планирование показателей бизнес-процесса. Организация исполнения. Аудит бизнес-процесса. Корректирующие и предупреждающие действия.</p>
7	<p>Технологии описания (моделирования) бизнес-процессов. Цели описания (моделирования) бизнес-процессов. Нотации (языки) описания бизнес-процессов. Анализ применимости рассмотренных нотаций на практике. Описание выбранного бизнес-процесса в кросс-функциональной нотации.</p>
8	<p>Бизнес-процессы, описание и оптимизация. Концепция управления бизнес и производственными процессами. Процессный и функциональный подходы управления. Стратегическое управление процессами. Изменения процессной структуры в условиях кризиса. Принципы оптимизации бизнес-процессов. Оценка удовлетворенности конечным результатом бизнес-процесса. Оценка оптимальности: схемы бизнес-процесса; конечного результата и промежуточных результатов; управления бизнес-процессом (планирование, учет, контроль).</p>
9	<p>Оптимизация процессов (продолжение). Классификация проблемности процессов. Задача оптимизации процесса (показатели процессов, критерии оптимизации). Направления оптимизации процессов (улучшение, бенчмаркинг, реинжиниринг). Оптимизация основных процессов, сквозных процессов, процессов нижних уровней. Методология компании Deloitte — увеличение стоимости компании, примеры проектов. Подход компании Toyota к оптимизации процессов. Методики Six sigma, Activity Based Costing. Подходы «бережливое производство».</p>
10	<p>Регламентация деятельности компании. Система регламентации: структурные регламенты, процессные регламенты. Трудности и типовые ошибки регламентации. Правила выбора бизнес-процессов для регламентации. Структура регламента выполнения бизнес-процесса. Состав работ по регламентации бизнес-процесса.</p>